

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Новосельская средняя общеобразовательная школа»  
МО Красноуфимский округ

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
МАОУ «Новосельская СОШ»  
протокол № 1 от 24.08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ  
«Новосельская СОШ»  
Федоров И.А.  
Приказ № 116 от 24.08.2022 г.

# План работы

структурного подразделения МАОУ  
«Новосельская СОШ»- Новосельский детский сад  
на 2022 – 2023 учебный год.

# Анализ работы за 2021 – 2022 учебный год.

## 1. Общие сведения

<b>Наименование дошкольной образовательной организации</b>	Структурное подразделение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Новосельская средняя общеобразовательная школа»-Новосельский детский сад
<b>Фамилия, имя, отчество руководителя МАОУ «Новосельская СОШ»</b>	Федоров Иван Алексеевич
<b>Фамилия, имя, отчество руководителя ДОО</b>	Федорова Ольга Сергеевна
<b>Юридический адрес</b>	623334, Свердловская область, Красноуфимский район, с. Новое Село, ул. Уральская, 2
<b>Фактический адрес</b>	623334, Свердловская область, Красноуфимский район, с. Новое Село, ул. Новая, 8
<b>Телефон</b>	3 – 53 - 48
<b>Учредитель</b>	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Новосельская средняя общеобразовательная школа»
<b>Год основания</b>	1983 год
<b>Лицензия</b>	Серия 66Л01 № 0006951 от 15 мая 2020 года Регистрационный 1026601230644

Детский сад располагается в одноэтажном кирпичном здании. Расположено рядом с жилыми домами, имеет две подъездные дороги. Территория детского сада ограждена металлическим забором.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы, цветники. Участки прилегающей территории закреплены за группами, на площадках созданы условия для игровой деятельности детей, укрепления их физического развития.

Общая площадь ДОО составляет 622 кв. м. Детский сад имеет холодное и горячее водоснабжение, отопление (кочегарка находится на территории детского сада).

В детском саду два групповых помещения. В состав группового помещения входят приемная, игровая, спальня, туалетная, буфетная комнаты.

Материально-техническая и развивающая среда детского сада соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

В групповых комнатах детского сада созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей – игровой, познавательной, трудовой, творческой и исследовательской. Группы оснащены игрушками в соответствии с возрастными особенностями детей. Эстетическое оформление групповых комнат способствует благоприятному психологическому климату, эмоциональному благополучию детей.

**Режим работы:** детский сад работает круглогодично в режиме пятидневной рабочей недели с 10-ти часовым пребыванием, ежедневный график работы детского сада с 7.30. до 17.30.

### **Состав воспитанников**

В ДОО в 2021-2022 учебном году функционировало 2 группы общеразвивающей направленности. Группы сформированы по разновозрастному принципу:

- ✓ разновозрастная группа с 2 до 5 лет;
- ✓ разновозрастная группа с 5 до 7 лет.

Проектная мощность – 30 мест. Фактическая численность воспитанников в 2021-2022 учебном году – 15 воспитанников.

### **Нормативно-правовое регулирование деятельности ДОО**

- ✓ Устав МАОУ «Новосельская СОШ»
- ✓ Договор между ДОО и родителями
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка
- ✓ Должностные инструкции

### **Правовая регламентация и обеспечение образовательной деятельности**

- ✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155
- ✓ Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПин 2.4.3648-20)
- ✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014).
- ✓ Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).

### **Оценка кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован кадрами согласно штатному расписанию. Всего работает в Детском саду 13 человек. Педагогический коллектив – 5 специалистов.

Всего педагогов	По образованию		По квалификации			
	Высшее педагогическое образование	Среднее специальное педагогическое образование	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	СЗД	Без категории
5	4 / 80%	1 / 20%		1 / 20%	1/20	3/60

	По стажу			
	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 и более лет
	2 / 40%	1/20%	2 / 40%	

### Повышение квалификации педагогов

Название курсов	Место прохождения курсов	Дата	Количество часов	Количество человек
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	2021	36	2
Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	2021	36	2
Профессиональная переподготовка по программе «Воспитание детей дошкольного возраста»	ООО «Инфоурок»	01.09.2021	270	1
Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС ДО	ООО «Инфоурок»	2021	72	1
Музыкальный руководитель в ДО	ООО «ИРО»	12.08.2021	36	1
Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО	ООО «Инфоурок»	2021	72	1
Навыки оказания первой помощи	ООО «Образовательный Центр «Наследие»	2021	36	1
ФГОС ДОО. Развитие поисковой активности, инициативы и познавательной мотивации методом экспериментирования	ООО «Инфоурок»	2022	72	1

у детей дошкольного возраста				
Профессиональная переподготовка «Дефектология»	ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»	2021	600	1

В межаттестационный период педагоги повышают свой профессиональный уровень путем участия в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### **Факторы, способствующие стабильной работе кадров:**

- Стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
- Систематическая методическая работа различной направленности и форм;
- Обучение на курсах повышения квалификации;
- Стимулирование творческой активности и инициативности педагогов

#### **Участие педагогов в профессиональных конкурсах**

Уровень мероприятия	наименование	срок участия	участники	результат
Муниципальный	Творческий конкурс «Талисман года»	Декабрь 2021г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Сертификат Сертификат
	Дистанционный фотоконкурс «Я и Новый год»	Январь 2022 г.	Верзакова Ю.И.	Диплом участника
	Дистанционный фотоконкурс «Я и Новый год»	Январь 2022 г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Благодарность Благодарность
	Творческий конкурс «Яркий мир талантов 2022»	Январь 2022 г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Благодарственное письмо
	Интернет-выставка «Пространство развития ребенка: функциональное оформление помещения ДОО»	Февраль 2022 г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Сертификат Сертификат
	Дистанционный территориальный музыкальный патриотический конкурс «Славься Отечество»	Февраль 2022 г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Свидетельство Свидетельство
Всероссийский	Творческий конкурс «Быть воспитателем – это признание»	Октябрь 2021 г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Диплом 1 степени
	Творческий конкурс «А на пороге золотая осень...»	Ноябрь 2021 г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Сертификат Сертификат
	Творческий конкурс «Внимание, дорога!»	Декабрь 2021г.	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.	Сертификат Сертификат

### **Образовательная деятельность**

Образовательная деятельность в дошкольной образовательной организации осуществляется на русском языке и организована в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ФГОС ДО, Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПин 2.4.3648-20).

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. Весь образовательный процесс строится на основе планирования и анализа результатов. При планировании и проведении занятий по каждому разделу, педагоги эффективно используют разнообразные методы и приемы (игровые ситуации, решение логических задач, экспериментирование и т.д.), тем самым поддерживая положительное отношение ребенка к познавательной деятельности.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

#### **Формы проведения диагностики:**

- диагностические задания (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, беседы, итоговые занятия.

#### **Результаты образовательной деятельности**

<b>Направления развития</b>	<b>Начало года, %</b>	<b>Конец года, %</b>
Социально-коммуникативное развитие	48	68
Художественно-эстетическое развитие	63	78
Познавательное развитие	39	74
Физическое развитие	63	80
Речевое развитие	41	57
	<b>51</b>	<b>71</b>

Результаты мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений показал увеличение процента детей, освоивших программу по образовательным областям на 20 %.

Подводя итоги выполнения образовательной программы можно утвердительно сказать, что базисный уровень развития детей педагогами обеспечивается, результаты диагностики качества освоения программного материала воспитанников на конец учебного года показал увеличение процента детей, усвоивших ОП дошкольного образования.

#### **Результаты проведения мониторинга учителем-логопедом**

<b>Уровень</b>	<b>Начало года, %</b>	<b>Конец года, %</b>
Низкий уровень	33	33
Ниже среднего уровень	33	
Средний уровень	34	67
Высокий уровень	0	

Диагностика помогла правильно построить коррекционно-развивающую работу с детьми.

#### **Охрана и укрепление здоровья воспитанников**

В целях охраны жизни и укрепления здоровья детей в детском саду создаются благоприятные санитарно-гигиенические условия, режим дня, обеспечивается заботливый уход за каждым ребенком на основе личностно-ориентированного

подхода. Особое внимание уделяется следующим составляющим: рациональное питание, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание организма.

#### **Система медицинской поддержки здоровья ребенка:**

- ежегодный мониторинг групп здоровья;
- анализ заболеваемости и выполнения дней функционирования дошкольного учреждения;
- выполнение санитарно-противоэпидемиологического режима;
- закаливающие процедуры;
- воздушные ванны;
- организация двигательного режима (утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, бодрящая гимнастика после сна, подвижные игры и физкультурные упражнения на прогулке, физкультминутки во время перерыва между занятиями, пальчиковая гимнастика);
- профилактика простудных заболеваний;
- витаминизация пищи;
- четырех разовое питание;
- вакцинация против гриппа ежегодно проводится на уровне 100% как среди детей, так и среди всех сотрудников ДОО.

Существенное место в решении многих задач физического воспитания занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни здоровья, которые помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности, является эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

Обязательным условием нормального роста организма, его гармоничного физического и нервно-психического развития является организация рационального питания. Питание в ДОО организовано в соответствии с санитарными правилами и нормами. Ежедневно дети получают необходимое количество белков, жиров, углеводов, витаминизированные продукты. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты, рыбные и мясные блюда. В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется согласно требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Технология приготовления блюд строго соблюдается. Блюда готовятся для детей в соответствии с технологическими картами. Контроль за качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет бракеражная комиссия и фельдшер ОВП.

Для нормального роста и развития наши воспитанники обеспечены вкусным, сбалансированным 3-х разовым питанием (первый завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник). Меню рассчитано на 15 дней. Ежедневное меню составлено на основании Единого сборника технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для детских садов, школ, школ-интернатов, детских домов, детских оздоровительных учреждений, учреждений профессионального образования,

специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, лечебно-профилактических учреждений, г. Пермь в соответствии требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». В целях профилактики йододефицита при приготовлении пищи используется йодированная соль.

Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в саду.

### **Работа с родителями**

Родителям оказывается информационно-методическая помощь. Размещенная информация по вопросам воспитания и обучения детей представлена в виде наглядной агитации для родителей и носит разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена педагогическими задачами. Просвещение родителей осуществлялось за счет обновления страницы детского сада сайта образовательной организации. На странице официального сайта детского сада выставляется информация, консультации для родителей детей дошкольного возраста, в т.ч. по запросу родителей (законных представителей).

### **Цели и задачи деятельности коллектива на 2022/2023 учебный год**

**Цель:** получение качественного дошкольного образования, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Задачи:**

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.
4. Создавать комфортные условия, способствующие эмоциональному благополучию детей, развитию их физических, личностных качеств.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Раздел 1. Работа с кадрами</b>			
1.1	Нормативно-правовая документация.	сентябрь	Заведующий
1.2	Повышение квалификации педагогических работников.	В течение года	заведующий
1.3	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. «Должностные обязанности воспитателей» (в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. №761Н)	сентябрь, декабрь	заведующий
1.4	Производственное собрание: «Правила внутреннего трудового распорядка»	12.09.2022	заведующий
1.5	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные обязанности»	08.09.2022	заведующий
1.6	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья	1 раз в квартал	заведующий
1.7	Техника безопасности и охрана труда на рабочих местах. Пожарная безопасность, действия при угрозе терроризма. (МОП)	октябрь, февраль	заведующий
1.8	Техника безопасности при проведении Новогодних ёлок	декабрь	заведующий
1.9	Правила санитарно-гигиенических требований работников пищеблока. Охрана имущества и соблюдение санитарно-гигиенического режима.	январь, апрель	заведующий
1.10	Подготовка групп ДОО к зиме.	сентябрь	МОП, заведующий
1.11	ТБ на пищеблоке, работа с электроприборами. Прачечная, электромашина стиральная.	06.10.2022	заведующий
1.12	Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	фельдшер ОВП
1.13	Составление графиков отпусков	декабрь	заведующий
1.14	Инструктаж по организации летней оздоровительной работы с детьми	май	заведующий
<b>Раздел 2. Организационно-педагогические мероприятия</b>			
2.1	<b>Педагогические советы</b> Задача: стимулировать аналитическую деятельность педагогов ДОО.		
2.1.1	<b>Основные направления работы учреждения на 2022 – 2023 учебный год:</b>	24.08.2022	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение годового плана работы ДОО на 2022/2023 учебный год;</li> <li>• утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО;</li> <li>• утверждение сеток НОД;</li> <li>• утверждение годового календарного графика;</li> <li>• утверждение учебного плана.</li> <li>• Утверждение ООП ДО, рабочих программ</li> <li>• Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма</li> </ul>		заведующий
2.1.2	<p><b>Патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС ДО</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вступительное слово заведующей по теме педсовета</li> <li>• Анализ тематической проверки работы воспитателей по патриотическому воспитанию дошкольников и ее оценка;</li> <li>• Педагогические соревнования;</li> <li>• Дискуссия с педагогами «Патриотическое воспитание дошкольников»;</li> <li>• Презентация совместного проекта педагогов ДОО «Мое село».</li> <li>• Принятие проекта решения педагогического совета.</li> </ul>	25.10.2022	Заведующий  Воспитатели, музыкальный руководитель
2.1.3	<p><b>Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вступительное слово «Актуальность вопросов взаимодействия педагогов с семьями воспитанников». (Заведующий ДОО.);</li> <li>• Сообщение «Основные направления взаимодействия с семьей». Анализ анкетирования родителей;</li> <li>• Деловая игра;</li> <li>• Принятие решения.</li> </ul>	22.12.2022	Заведующий  Воспитатели
2.1.4	<p><b>Использование игровых методов и приемов при обучении детей от 2 до 7 лет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вступительное слово заведующего;</li> <li>• Дискуссия о способах использования игровых приемов при обучении;</li> <li>• Анализ проведенных мероприятий недели творчества «Использование</li> </ul>	22.02.2023	Заведующий  Верзакова Ю.И.

	<p>игровых методов на занятиях по разным видам деятельности»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационно-практическая работа;</li> <li>• Подведение итогов;</li> <li>• Проект решения педагогического совета.</li> </ul>		Суворова Н.П. Галкина Л.О.
2.1.5	<p><b>Итоговый педсовет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение годовых задач учебного года;</li> <li>• «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год (карты, диагностика);</li> <li>• Анализ заболеваемости детей;</li> <li>• Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период;</li> <li>• Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнение.</li> </ul>	31.05.2023	Заведующий
<b>2.2</b>	<b><i>Консультации для воспитателей</i></b>		
2.2.1	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО	06.10.2021	Суворова Н.П.
2.2.2	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами устного народного творчества	06.10.2021	Верзакова Ю.И.
2.2.3	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через экологию родного края	06.10.2021	Калугина Е.Н.
2.2.4	Тренинги и мастер классы – как новые формы работы с родителями	08.12.2021	Суворова Н.П.
2.2.5	Сотрудничество ДОО и семьи как условие социально-личностного развития	08.12.2021	Верзакова Ю.И.
2.2.6	Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи	08.12.2021	Калугина Е.Н.
2.2.7	Сюжетно-ролевая игра детей дошкольного возраста как средство формирования коммуникативных умений	09.02.2022	Суворова Н.П.
2.2.8	Развитие творческих способностей дошкольников в условиях музыкально-театрализованной деятельности	09.02.2022	Калугина Е.Н.
2.2.9	Влияние театрализованной игры на формирование личностных компетенций ребенка-дошкольника	09.02.2022	Верзакова Ю.И.
<b>2.3</b>	<b><i>Коллективные просмотры занятий</i></b>		
2.3.1	Познавательная деятельность	октябрь	Суворова Н.П. Калугина Е.Н.
2.3.2	Изобразительная деятельность	декабрь	Суворова Н.П. Верзакова Ю.И.
2.3.3	Познавательно-исследовательская деятельность	февраль	Верзакова Ю.И.

			Суворова Н.П.
2.3.4	Музыкальное занятие в ст. группе	март	Сушенцев А.А.
2.3.5	Развитие речи Ст. гр. пересказ Ср. гр. звуковая культура речи	апрель	Суворова Н.П.
<b>2.4.</b>	<b><i>Выставки, конкурсы детского творчества</i></b>		
2.4.1	Фотовыставка «Как я провел лето»	сентябрь	Воспитатели
2.4.2	Конкурс поделок из природного материала	ноябрь	Воспитатели
2.4.3	Выставка детского творчества ко Дню Матери	ноябрь	Воспитатели
2.4.4	Выставка детского творчества «Новогодняя игрушка»	декабрь	Воспитатели
2.4.5	Конкурс кормушек «Птичья столовая»	декабрь	Воспитатели
2.4.6	Творческие мастерские «Подарок папе»	февраль	Воспитатели
2.4.7	Фотовыставка «Наши папы удалые»	февраль	Воспитатели
2.4.8	Творческие мастерские «Подарок для мамочки»	март	Воспитатели
2.4.9	Выставка детских работ «Неизведанный космос»	апрель	Воспитатели
2.4.10	Выставка детского творчества ко дню Победы	май	Воспитатели
<b>2.5</b>	<b><i>Развлечения, праздники.</i></b>		
2.5.1	Праздник «День знаний», Праздник «День дошкольного работника»	сентябрь	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.2	Праздник «День музыки», Праздник «В гостях у осени»	октябрь	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.3	Праздник «День народного единства», Праздник «День рождения Деда Мороза» Праздник «День матери»	ноябрь	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.4	Праздник «Новый год»	декабрь	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.5	Рождественские посиделки, Социальная акция «Физкульт-ура»	январь	Воспитатели, Музыкальный руководитель

2.5.6	Праздник «День защитника Отечества»	февраль	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.7	Праздник «8 марта», Народные гуляния «Масленица»	март	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.8	День смеха, День космонавтики	апрель	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.9	Праздник «День победы» - ст. гр. Праздник «До свидания, детский сад!»	май	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2.5.10	День защиты детей	июнь	Воспитатели, Музыкальный руководитель
<b>2.6</b>	<b>Оздоровительно-профилактическая работа</b>		
2.6.1	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	октябрь	Фельдшер ОВП
2.6.2	Анализ заболеваемости за год	декабрь	Заведующая
2.6.3	О профилактике гриппа	январь	Фельдшер ОВП
2.6.4	«Кишечная инфекция»	апрель	Фельдшер ОВП
<b>2.7</b>	<b>Контроль, руководство</b>		
2.7.1	Просмотр информационных стендов для родителей	октябрь	Заведующая
2.7.2	Отчёт воспитателей о проведении диагностики	Ноябрь	Воспитатели
2.7.3	Просмотр информационных стендов для родителей по теме «Права детей»	январь	Воспитатели Заведующий
2.7.4	Тематическая проверка по обучению детей разговорной речи.	октябрь- ноябрь	Заведующий
2.7.5	Тематическая проверка «Сюжетно-ролевая игра».	Март - апрель	Заведующий
2.7.6	Отчёт воспитателей о проведении диагностики	май	Воспитатели
2.7.7	<b>Оперативный контроль:</b> • соблюдение режима и организации жизни группы;		Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики;</li> <li>• проведение закаливания;</li> <li>• сформированность культурно-гигиенических навыков у детей;</li> <li>• сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе в соответствии с программой для каждого возраста;</li> <li>• организация хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд);</li> <li>• сформированность у детей навыков самообслуживания;</li> <li>• дидактические игры в учебно-воспитательном процессе.</li> </ul>		
2.7.8	<p><b>Систематический контроль</b></p> <p><i>Ежедневно:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>• выполнение режима дня;</li> <li>• организация питания;</li> <li>• выполнение санэпидрежима;</li> <li>• проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;</li> <li>• соблюдение здорового психологического климата в коллективе;</li> <li>• соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• техника безопасности и сохранение имущества.</li> </ul> <p><i>1 раз в месяц:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ заболеваемости;</li> <li>• выполнение норм питания;</li> <li>• выполнение плана по детодням;</li> <li>• проведение физкультурных досугов и развлечений.</li> </ul> <p><i>1 раз в квартал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ заболеваемости;</li> <li>• выполнение программы за квартал;</li> <li>• уровень проведения родительских собраний;</li> <li>• выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.</li> </ul>	в течение года	Заведующий
<b>2.8</b>	<b>Экскурсии</b>		
2.8.1	Экскурсия для детей старшего возраста в школу (классная комната, библиотека, спортзал)	октябрь	Суворова Н.П.

2.8.2	Экскурсия для детей старшего возраста в школьную библиотеку	январь	Калугина Е.Н.
2.8.3	Экскурсия в сельскую библиотеку	В течение года	Суворова Н.П. Иванова М.Г.
<b>Раздел 3. Работа с родителями, школой.</b>			
3.1	Заключение договоров с родителями вновь пришедших детей	В течение года	Заведующий
3.2	Составление плана работы родительского комитета	октябрь	Родительский комитет, заведующий
3.3	Сбор банка данных по семьям воспитанников, социальный статус семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Воспитатели
3.4	Привлечение родителей к зимним постройкам на участках	декабрь	Воспитатели групп
3.5	Приобретение новогодних подарков	декабрь	Родительский комитет
	Наглядная педагогическая пропаганда - выпуск информационных стендов для родителей; - оформление папок-передвижек	В течение года	Воспитатели
	Выставки: - оформление праздничных поздравлений - оформление фотовыставок - оформление выставок детских работ	В течение года	Воспитатели
3.6	Дни открытых дверей для родителей	1 раз в квартал	Воспитатели
<b>3.7</b>	<b>Родительские собрания:</b>		
	<b>Общие собрания:</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наш сад. Наши дети. Наше будущее.</li> <li>• Формирование здоровой самооценки ребенка или как воспитать уверенную личность с чувством собственного достоинства.</li> </ul>	25.11.2022  21.04.2023	Заведующий, воспитатели
	<b>Групповые собрания:</b> <i>Старшая группа:</i>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организационное собрание «О защите прав и законных интересов детей родителями»</li> <li>• «Опасность физических наказаний, унижающих человеческое достоинство и нарушающих детские права»</li> </ul>	сентябрь  декабрь	Суворова Н.П.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Какие игрушки нужны вашим детям. Права и обязанности родителей и детей»</li> <li>• Итоговое собрание «Успехи нашей группы. Воспитание без насилия в семье»</li> </ul> <p><i>Младшая группа:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Адаптация детей в детском саду. Поощрение и наказание».</li> <li>• «Эмоциональное благополучие ребенка».</li> <li>• «Волшебный мир книги. Телевидение в жизни семьи и ребенка»</li> <li>• «Наши интересы и увлечения. Играют дети – играют вместе»</li> </ul>	<p>февраль май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	Верзакова Ю.И.
<b>3.8</b>	<b>Взаимодействие ДОО и школы</b>		
3.8.1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	сентябрь	воспитатели ст. гр., учитель 1 кл.
3.8.2	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателем	ноябрь	Суворова Н.П.
3.8.3	Знакомство воспитателя с требованиями школьной программы 1 класса	декабрь	Суворова Н.П.
3.8.4	Взаимопосещения занятий	февраль	Воспитатели, учитель
3.8.5	Совместное обсуждение воспитателем детского сада и психологом школы итогов подготовки детей к школе	март	Воспитатель, психолог школы
3.8.6	Подготовка рекомендаций для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу»	май	Воспитатели ст.гр., учитель
3.8.7	Выступление школьников с шефским концертом	В течение года	Воспитатели спец. по вн. раб.
<b>Раздел 4. Административно-хозяйственная работа</b>			
4.1	Проверка соответствия маркировки мебели возрасту и росту детей	сентябрь	Заведующий хозяйством
4.2	Проверка состояния осветительных приборов	октябрь	Заведующий хозяйством
4.3	Оклейка окон	октябрь	Заведующий хозяйством
4.4	Перекопка цветников	октябрь	Заведующий хозяйством
4.5	Проверка состояния в группах по ОТ и ТБ	ноябрь	Заведующий

4.6	Обрезка деревьев	сентябрь	Сторожа
4.7	Рейд по проверке санитарного состояния групп	ежемесячно	Заведующий хозяйством
4.8	Инвентаризация в ДОО. Списание инвентаря	ноябрь	Заведующий, бухгалтер
4.9	Проверка соответствия маркировки мебели возрасту и росту детей	январь	Заведующий хозяйством
4.10	Работа по благоустройству территории	апрель	Коллектив
4.11	Завоз песка	май	Заведующий хозяйством
4.12	Приобрести шкафы для уборочного инвентаря, сделать дверки на кабинках в туалете ст. гр.	В течение года	Заведующий хозяйством
4.13	Покраска на участке с помощью родителей	май	Воспитатели
4.14	Оформление участков	май	Воспитатели
4.15	Подготовка к новому учебному году	Июнь, июль, август	Заведующий, воспитатели
4.16	Укрепление развития материальной базы: -приобретение инвентаря, моющих средств; - приобретение оборудования по мере финансирования; - оснащение предметно-развивающей среды;	По мере реализации	Заведующий ДОО
4.17	Организация работы по контингенту детей ДОО: - ведение учетной документации посещаемости детьми; - контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий ДОО, воспитатели
4.18	Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - содержать эвакуационные выходы из здания в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории.	В течение года	Заведующий хозяйством
4.19	Работа по благоустройству территории ДОО: - санитарная уборка территории, чистка газонов; -перекопка и разбивка клумб; - закуп и посев семян; - побелка бордюров; - прополка, полив, рыхление клумб;	В течение года	Заведующий хозяйством

	- скашивание травы.		
4.20	Мероприятия по ремонту детского сада: - косметический ремонт в группах; - частичный ремонт на участках.	Июнь-август	Заведующий хозяйством
4.21	Подготовка к отопительному периоду: - утепление окон, дверей.	Сентябрь-октябрь 2022 г	Заведующий хозяйством, мл. воспитатели